



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

CNPJ: 18.244.384/0001-53

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220, Centro - Itutinga/MG - CEP 36.390-000

[www.itutinga.mg.gov.br/](http://www.itutinga.mg.gov.br/) [licitacaoitutinga@gmail.com](mailto:licitacaoitutinga@gmail.com)

Fone: (35) 3825-1015

**Modalidade:** Pregão N.º 035/2017

**Tipo:** Presencial

**Objeto:** Constitui objeto desta Licitação o Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de escavadeira hidráulica pararetirada de lodo de esgoto, em atendimento a Secretaria de Obras Públicas, com recursos próprios, conforme características e exigências descritas no Termo de Referência – Anexo I.

### RECIBO

A Empresa \_\_\_\_\_ retirou este  
edital de licitação e deseja ser informada de qualquer alteração  
pelo e-mail \_\_\_\_\_ ou pelo fax:

\_\_\_\_\_.

Telefone de contato: \_\_\_\_\_

Local, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2017

\_\_\_\_\_

Assinatura representante legal

Doc./CNPJ



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### **AVISO**

Recomendamos aos licitantes a leitura atenta deste Edital e seus anexos, notadamente quanto ao Credenciamento, Proposta Comercial e Habilitação, objetivando uma perfeita participação no certame.

Informações: (35) 3825 1015

OBS 1: ESTE RECIBO DEVERÁ SER REMETIDO À COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PELO FAX: (35) 3825 1185, PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO. A PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA NÃO SE RESPONSABILIZA POR COMUNICAÇÕES À EMPRESA QUE NÃO ENCAMINHAR ESTE RECIBO OU QUE PRESTAR INFORMAÇÕES INCORRETAS NELE.

**PROCESSO nº: 042 de 03 de maio de 2017.**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2017 (REGISTRO DE PREÇOS)**

**CREDENCIAMENTO: 15 de maio de 2017. Horário: 13 horas.**

**ABERTURA: 15 de maio de 2017, após o credenciamento.**

**LICITAÇÃO/TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

### **I – PREÂMBULO**

1 - O Município de Itutinga/MG, com endereço na Avenida Otaviano Teodoro Leite, nº 220, Centro em Itutinga/MG, CEP: 36.390-000, CNPJ 18.244.384/0001-53, torna pública a abertura do Processo Licitatório nº. 042/2017, na modalidade Pregão Presencial nº. 035/2017, com a finalidade de selecionar propostas para **REGISTRO DE MENOR PREÇO POR ITEM**, regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, Decreto Federal nº 3.931, de 19/09/2001, Decreto Municipal nº 2.721 de 01/06/2009 e Decreto



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

Municipal nº3913 de 31/01/2014, subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, de 21/06/1993, e alterações posteriores, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório. O pregoão será realizado pela servidora da Prefeitura, Marleyde Aparecida de Sousa Resende, designada Pregoeira, e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 2.708 de 02 de janeiro de 2017 publicada no Mural da Prefeitura Municipal.

2 - O credenciamento será realizado às 13 horas do dia 15 de maio de 2017, momento no qual deverão ser entregues os envelopes “Credenciamento”, “Proposta Comercial” e “Habilitação” **com início da sessão do Pregão após término do credenciamento**, na sede da Prefeitura Municipal.

**OBS. Os envelopes para participação no certame deverão ser protocolados impreterivelmente até 13 horas do dia 15/05/2017.**

- 3 - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:
- 3.1 – Anexo I – Especificação do Objeto - Modelo Planilha/Proposta Comercial;
  - 3.2 - Anexo II - Modelo de Carta de Credenciamento;
  - 3.3 - Anexo III - Modelo de Declaração de Habilitação;
  - 3.4 - Anexo IV – Modelo de declaração micro-empresa (§ 4º do Art. 3º da LC 123/2006)
  - 3.5 - Anexo V - Minuta da Ata de Registro de Preços;
  - 3.6 - Anexo VI - Modelo de Declaração de Cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil;
  - 3.7- Anexo VII – Termo de Referência
  - 3.8 – Anexo VIII – Modelo de Declaração de Fato Impeditivo
  - 3.9 – Anexo IX – Modelo de Declaração de conhecimento do objeto licitado

## II – OBJETO



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

1 - Constitui objeto desta Licitação o Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de escavadeira hidráulica pararetirada de lodo de esgoto, em atendimento a Secretaria de Obras Públicas, com recursos próprios, conforme características e exigências descritas no Termo de Referência – Anexo I.

### **III – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

1 - Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, que atendam às condições de habilitação estabelecidas no Título VII deste instrumento convocatório.

1.1 - Participam da Sessão Oficial do Pregão Presencial os representantes efetivamente credenciados.

2 - Não poderá participar da presente licitação Empresa:

2.1 - suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração;

2.2 - em consórcio;

2.3 - com falência declarada, em liquidação judicial ou extrajudicial;

3 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

### **IV – CREDENCIAMENTO**

1 - Horário de credenciamento: 13 horas do dia 15 de maio de 2017.

2 - Os representantes das Empresas deverão se apresentar para credenciamento junto à Pregoeira, devidamente munidos de: carteira de identidade ou documento legal equivalente, documento que o credencie a participar deste certame - procuração por instrumento público ou particular, através da qual lhe seja atribuído poderes



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante;

2.1 - cédula de identidade e comprovante de registro comercial, no caso de empresa individual;

2.2 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, em caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

2.3 - inscrição do ato constitutivo na entidade competente, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

2.4 - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e, ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

3 - O documento de credenciamento poderá obedecer ao modelo do Anexo II e, se não o fizer, deverá conter todos os dados informativos necessários ao credenciamento.

4 - Declaração dos interessados ou seus representantes de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação; a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002.

5 - O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto à Pregoeira implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial.

**6 - As empresas que somente enviarem os envelopes citados no Título IV, não enviando representantes para participação da Sessão Pública do Pregão, terão seus preços finais registrados de acordo com os apresentados nas Propostas Comerciais e, automaticamente, não poderão questionar sobre possíveis recursos administrativos.**

**7- No caso de microempresa e empresa de pequeno porte:**

**7.1 – Certidão simplificada expedida pela Junta Comercial competente COM DATA POSTERIOR A 30 DE ABRIL DE 2016, demonstrando o enquadramento de micro-**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

empresa de acordo com o artigo 8º da Instrução Normativa Nº 103 de 30/04/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC,

7.2 – Declaração referente ao § 4º do Artigo 3º da LC 123/2006 (anexo IV).

### **V – APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES DE CREDENCIAMENTO, PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.**

1 – Os documentos de Credenciamento, Habilitação e Proposta Comercial deverão ser entregues à Pregoeira no momento do Credenciamento para este certame, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:

**À PREGOEIRA DA PREFEITURA DE ITUTINGA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2017**  
**“CREDENCIAMENTO”**  
**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**

**ENVELOPE 1**  
**À PREGOEIRA DA PREFEITURA DE ITUTINGA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2017**  
**“PROPOSTA COMERCIAL”**  
**RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**

**ENVELOPE 2**  
**À PREGOEIRA DA PREFEITURA DE ITUTINGA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2017**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2017**  
**“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### **RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO**

### **VI – PROPOSTA COMERCIAL**

1 - A proposta deverá ser redigida em uma via, preferencialmente em papel timbrado da firma, se houver, com carimbo do CNPJ, com clareza, sem emendas, rasuras, borrões ou ressalvas, nem condições escritas à margem, rubricada, datada e assinada pelo proponente.

**2 - A mesma deverá apresentar o PREÇO POR ITEM, contendo especificações do objeto, o valor unitário e total numérico de cada item e o valor total da proposta numérico e por extenso, expressos em reais (R\$), com no máximo 02 (duas) casas decimais.**

3 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor unitário orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

4 - Incluir todos os impostos, taxas, seguros, fretes e outros encargos incidentes;

5 - Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de apresentação;

6 - Garantia da realização dos serviços, sendo que a empresa se responsabilizará por refazê-los sem ônus para a contratante na hipótese de não atenderem as condições especificadas neste Edital, mesmo após a data de requisição emitida pela Prefeitura Municipal e emissão da Nota Fiscal. A garantia não abrangerá estragos oriundos de acidentes, fenômenos, catástrofes, armazenagem prolongada em local de ambiente inadequado, uso indevido ou quaisquer outros estragos derivados do manuseio incorreto.

7 - Serão desclassificadas as propostas que não se enquadrem nas especificações exigidas, que apresentarem preços excessivos (incompatíveis com os preços de mercado) ou manifestamente inexequíveis (art. 48 da Lei nº 8.666/93).

8 - Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### VII – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

1 – A habilitação será feita mediante apresentação em original ou cópia autenticada por cartório, servidor da administração ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial, dos seguintes documentos:

1.1 - **PROVA DE CAPACIDADE JURÍDICA**, por intermédio dos seguintes documentos:

1.1.1 - cédula de identidade e comprovante de registro comercial, no caso de empresa individual;

1.1.2 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, em caso de sociedade por ações, acompanhado dos documentos de eleição de seus administradores;

1.1.3 - inscrição do ato constitutivo na entidade competente, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

1.1.4 - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e, ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**1.2 - Os documentos relacionados nos itens 1.1.1 a 1.1.4 deste Título não precisarão constar do Envelope “Documentação de Habilitação”, caso já constem do Envelope “Credenciamento”;**

1.3 - **PROVA DE REGULARIDADE FISCAL E PREVIDENCIÁRIA**, por intermédio dos seguintes documentos:

1.3.1 - comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

1.3.2 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pelo Setor competente do Município;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

1.3.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;

1.3.4 - Certidão Negativa de Débito expedida pela Fazenda Nacional junto a Fazenda Federal e Procuradoria da União, ou Positiva com efeitos de Negativa, com as alterações da PORTARIA CONJUNTA RFB/PGFN Nº 1.751, DE 02 DE OUTUBRO DE 2014 (válida também para efeitos previdenciários); Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;

1.3.5 - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal (CRF);

1.3.6 - Certidão Trabalhista emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho;

1.4 - Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, **assinada pelo representante legal do licitante;**

**1.5- Declaração expressa de que o proponente tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências constante do edital e seus anexos.**

1.6 - Declaração subscrita pelo representante legal da proponente de que ela não incorre em qualquer das condições impeditivas, especificando:

- a) que não foi declarada inidônea pelo Poder Público;
- b) que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;
- c) que não foi penalizada com rescisão de contrato, quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- d) que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art.9º.

2 - A Pregoeira poderá efetuar consulta ao site da Receita Federal, na internet, para certificação sobre a regularidade da inscrição da Empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, em observância à Instrução Normativa da SRF nº 200, de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

13/09/2002, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores para fins de habilitação.

3 - Os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados **em original ou por qualquer processo de cópia legível, exceto fac-símile, autenticada por cartório competente - os extraídos pela internet estão isentos de autenticação.**

3.1 - Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados à Pregoeira ou à Equipe de Apoio para autenticação, após a protocolização;

3.2 - Os documentos mencionados neste Título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

4 - Os documentos que não possuem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados últimos 90 (noventa) dias até a data de abertura do Pregão.

5 - A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Título inabilitará o licitante, sendo aplicado o disposto no subitem 4.6 do Título VIII.

6 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

### **VIII – PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO**

1 – Após o credenciamento e identificação dos representantes das Empresas licitantes, a Pregoeira, declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais se aceitará novos licitantes, efetuando a conferência dos envelopes contendo a “Proposta Comercial” e os “Documentos de Habilitação”, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

#### **2 – Classificação das Propostas Comerciais**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

2.1 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo;

2.2 - A Pregoeira classificará o autor da proposta de menor preço unitário e aquelas que tenham valores sucessivos se superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço por item, para participarem dos lances verbais;

2.3 - Se não houver no mínimo 3 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

### 3 – Lances Verbais

3.1 - Aos licitantes classificados, será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais;

3.2 - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances;

3.3 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas;

3.4 – Somente poderá apresentar lances na sessão de julgamento o representante da empresa que estiver devidamente credenciado, sendo proibido o intermédio de outrem por meios de artifícios eletrônicos para este fim, exceto nos casos expressamente autorizados pela Pregoeira.

### 4 – Julgamento

4.1 - O critério de julgamento será o **REGISTRO DE MENOR PREÇO POR ITEM;**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

4.2 - Ao declarar encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

4.2.1 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço por item e o valor estimado da contratação;

4.2.2 - Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita;

4.3 - Apurada a melhor proposta que atenda ao Edital, a Pregoeira deverá negociar particularmente com o detentor da mesma para que seja obtido melhor preço.

4.4 – Após concluída a fase de lances de todos os itens, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias;

4.5 - Constatado o atendimento pleno às exigências, será declarado o licitante vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto proposto;

4.6 - Se a proposta não for aceitável ou o licitante não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do licitante, na ordem de classificação, e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital.

5 - Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela Pregoeira, Equipe de Apoio e pelos licitantes.

6 - Decididos os recursos ou transcorrido “in albis” o prazo para sua interposição e após assinatura da Ata de Registro de Preços pelo licitante vencedor, a Pregoeira devolverá aos licitantes julgados desclassificados os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

## IX – RECURSOS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

1 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na sala da Comissão Permanente de Licitação.

2 - O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

6 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via fac-símile ou correio eletrônico (e-mail).

### **X – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

1 - A adjudicação do objeto licitado será feita por item.

2 - Inexistindo manifestação recursal, a Pregoeira adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.

3 - Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

### **XI – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

- 1 - Encerrado o procedimento licitatório, os representantes legais das propostas classificadas em 1º (primeiro) lugar presente certame, serão convocados para assinarem a Ata de Registro de Preços, conforme **Minuta de Ata (Anexo V)** e proposta aceita.
- 2 - A Ata de Registro de Preços a ser firmada entre o Município de Itutinga e as Empresas que apresentarem as propostas classificadas em 1º (primeiro) no presente certame, terá validade pelo prazo de 365 dias, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, nos termos da legislação pertinente.
- 3 - Os representantes legais das propostas vencedoras deverão assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar do recebimento da comunicação.
- 4 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, ou recuse-se a assiná-la, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, bem como aqueles que deixarem de assinar o referido documento no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo mediante justificativa, por escrito, aceita pela Prefeitura, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo optar por revogar a licitação, nos termos do art. 64, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, **sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato a ser firmado e mais a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;**

## XII – DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E PAGAMENTO

- 1 – A prestação dos serviços se dará no prazo máximo de até 48 horas após a ordem de compra no local indicado pela própria Secretaria.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

2 – A realização dos serviços será no final da Rua Cônego Heitor, onde estão localizadas as lagoas de onde serão retiradas o lodo de esgoto.

3 - O pagamento será efetuado até o 5º dia útil do mês subsequente, após a realização dos serviços com a devida autorização do setor requisitante, mediante a expedição de nota de empenho e documento comprobatório.

**3.1 - A licitante vencedora deverá possuir conta bancária preferencialmente no Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal. Em casos específicos de produtos destinados ao Fundo Municipal de Saúde, a conta deverá ser preferencialmente no Banco do Brasil. Se a licitante vencedora possuir contas diferentes das instituições supracitadas, deverá arcar com os custos das transferências bancárias/TED/DOC. O custo atual varia de R\$ 8,00 a R\$ 10,00 por transferência.**

4 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

5 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeiradecorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

6 - Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para Administração, tais como frete, tributos etc.

7 - É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, antes de ser completado o período de 365 dias, contados a partir da data-limite da assinatura da Ata, indicada no título XI do presente Edital.

8 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie, ou com vistas a ajustar o equilíbrio econômicofinanceiro entre as partes.

### **XIII – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

1 – Por se tratar de registro de preço, as despesas decorrentes desta licitação correrão por conta das dotações existentes na data da efetiva contratação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### XIV – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

1 - O adjudicatário que, convocado no prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Estado, e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

2 - Ficam estabelecidas as seguintes sanções:

a) advertência;

b) suspensão dos pagamentos, até a regularização dos fatos geradores das penalidades;

c) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total da proposta por dia de atraso, durante o qual, sem justa causa, não for cumprido o prazo fixado na proposta, acumulável com as demais sanções, que poderá ser descontada em eventuais créditos existentes junto ao Município;

d) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

e) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

3 - O prazo para apresentação da defesa prévia das penalidades aplicadas será de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da notificação.

4 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser descontado dos pagamentos devidos, sendo automaticamente suspensos os por vir e, caso sejam estes insuficientes, a diferença deverá ser paga pela Empresa por meio de guia própria emitida pela Prefeitura, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar a partir da sua aplicação.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

5 - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

### **XV - DA MICRO – EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

1 - Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, e, preferencialmente, com o nº do CNPJ e endereço respectivo.

2 - Se a licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.

2.1 - Se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos, que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

3 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por publicação em órgão de imprensa oficial.

4 - As cópias simples deverão estar acompanhadas dos documentos originais para conferência, na Sessão, pela Comissão de Licitação.

5 - Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos neste Ato Convocatório e seus Anexos.

6 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Ato Convocatório e seus Anexos deverá a Pregoeira considerar a proponente inabilitada, salvo as situações que ensejarem a aplicação do disposto na Lei Complementar nº 123/2006.

7 - No caso de verificação de irregularidades nas certidões exigidas para habilitação da licitante, a Pregoeira, em havendo disponibilidade dos dados necessários em sites oficiais, fará a consulta para saneamento das falhas encontradas, e, extrairá o respectivo comprovante para juntada aos autos.

### **DA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE.**

8 - Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme Título VII deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá à data da abertura da sessão, prorrogáveis por igual e sucessivo período (conforme redação alterada do “parágrafo 1º do artigo 43, da LC 147/2014”) a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

10 - A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem 9, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

11 - Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.

12 - Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

12.1 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela declarada classificada em primeiro lugar, situação em que sua proposta será classificada em primeiro lugar;

12.2 - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 12.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 11, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, no mesmo prazo estabelecido no item 9;

12.3 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 11,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquelaque primeiro poderá apresentar melhor oferta.

12.4 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada e que se enquadra no subitem 12.1deverá apresentar nova proposta no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após a publicação do resultado daclassificação no “Mural de Avisos e Publicações - Órgão Oficial de Imprensa do Município” e no site [www.itutinga.mg.gov.br](http://www.itutinga.mg.gov.br) no link **“Editais Abertos”**, sob pena de preclusão.

### **XVI – DISPOSIÇÕES GERAIS**

1 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentosapresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade dasinformações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisãocontratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

2 - A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências dehabilitação previstas no Edital. O licitante, ainda, será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

3 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

4 - Na análise da documentação e no julgamento das propostas de preço, a Pregoeira poderá, a seu critério, solicitaro assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

5 - Toda a documentação apresentada neste ato convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modoque qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado eválido.

6- A Pregoeira, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas nadocumentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal 8.666/93.

6.1 - Se houver solicitação de documentos, estes poderão ser enviados, no momento da sessão, via fac-símile, e, posteriormente, deverão ser enviados à Pregoeira em até 48 (quarenta e oito) horas, em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pela Pregoeira ou Equipe de Apoio;

6.2 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta.

7 - As decisões do Prefeito Municipal e da Pregoeira serão publicadas no “Mural de Avisos e Publicações – órgão oficial de imprensa do Município”.

8 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

9 – A licitante vencedora deverá manter em dia, durante o prazo de cumprimento da Ata de Registro de Preços, as exigências da habilitação constantes neste Edital.

10 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo a Prefeitura revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

11 - A Prefeitura poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

12 - Para atender a seus interesses, a Prefeitura reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

13 - Cópia deste instrumento convocatório estará disponível na internet, no endereço [www.itutinga.mg.gov.br](http://www.itutinga.mg.gov.br), no Link: **“Editais Abertos”** e também poderá ser obtida junto à Comissão Permanente de Licitação, no endereço sito à fl. 1 deste.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG

Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

13.1 - As Empresas e/ou representantes que adquirirem o instrumento convocatório via internet se obrigam a acompanhar as publicações referentes ao processo no site [www.itutinga.mg.gov.br](http://www.itutinga.mg.gov.br) e as publicações no “Mural de Aviso de Publicações – órgão oficial de imprensa do Município” e no Site quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

14- Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser feitos através do e-mail:

[licitacaoitutinga@gmail.com](mailto:licitacaoitutinga@gmail.com) do telefone (35) 3825-1015.

15 - Fica eleito o foro da Comarca de Itumirim, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Itutinga, 03 de maio de 2017.

**Marleyde Aparecida de Sousa Resende**

Pregoeira Oficial



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### ANEXO I

#### MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA/MG

A/C: COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Ref.:

**Processo:** nº 042/2017

**Pregão Presencial:** nº 035/2017

**Objeto:** Constitui objeto desta Licitação o Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de escavadeira hidráulica pararetirada de lodo de esgoto, em atendimento a Secretaria de Obras Públicas, com recursos próprios.

<b>Processo:</b>	0-000042/17 - [Registro de Preço]
Prazo de entrega:	
Modalidade	Pregão
Tipo de Apuração	Item
Data Abertura:	15/05/2017
Hora Abertura:	13:00:00

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	50	HORA	0000040324- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA DE PEQUENO PORTE COM TARA DE 9 TONELADAS PARA RETIRADA DE LODO DE ESGOTO DAS LAGOAS SITUADAS NO FINAL DA RUA CÔNEGO HEITOR			
<b>Total:</b>						

VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$.....

VALOR POR EXTENSO:

Razão Social: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG

Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

CNPJ: \_\_\_\_\_

Representante: Nome : \_\_\_\_\_

Cargo : \_\_\_\_\_

Assinatura : \_\_\_\_\_

Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias, no mínimo, a contar da data da sua apresentação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### **ANEXO II**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2017

PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2017

### **CARTA DE CREDENCIAMENTO**

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a)  
Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador  
do Documento de Identidade n.º \_\_\_\_\_, para participar das reuniões  
relativas ao processo licitatório acima referenciado, o qual está autorizado a requerer  
vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da Empresa, desistir e  
interpor recursos, assinar propostas comerciais, rubricar documentos, assinar atas e  
praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por  
firme e valioso.

Itutinga, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Obs.: Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da Empresa.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Declaramos, para devidos fins, sob as penalidades da Lei, que a empresa .....CNPJ ....., com sede na ..... cidade ..... encontra-seHABILITADA para participar do Processo Licitatório nº 042/2017, Pregão Presencial nº 035/2017, nos ditames da Lei Federal 10.520 de 17 de julho de 2002 e Lei Federal 8.666/93.

( ) microempresa ou empresa de pequeno porte.

....., .....de ..... de 2017.

---

Razão Social da Empresa e CNPJ

Nome do responsável/procurador

Cargo do responsável/procurador

N.º do documento de identidade



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA/MG

At. - Comissão Permanente de Licitações.

Processo nº 042/2017 - Pregão Presencial nº 035/2017.

(Razão Social da Empresa), estabelecida na ....(endereço completo)....., inscrita no

CNPJ sob n.º ....., neste ato representada pelo seu(representante/sócio/procurador), no uso de suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, ciente das sanções legais que não se encontra em nenhuma das situações elencadas no § 4º do art. 3º da LC 123/2006 para fins de participação no processo licitatório empauta.

Por ser verdade assina a presente.

....., ..... de ..... de 2017.

\_\_\_\_\_  
Razão Social da Empresa

Nome do responsável/procurador

Cargo do responsável/procurador

N.º do documento de identidade.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### **ANEXO V**

#### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2017 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2017**

#### **MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Pelo presente instrumento, o Município de Itutinga/MG por Órgão Gerenciador deste Registro de Preços, com endereço na Rua Gabriel Leite, 45, Centro em Itutinga/MG, CEP: 36.390-000, inscrito no CNPJ sob o número 18.244.384/0001-53, representado pelo seu Prefeito Municipal, o Senhor Fabiano Ribeiro do Vale, brasileiro, casado, C.I. nº. MG – 634-717 e CPF nº 263.144.446-91, residente e domiciliado na Rua Francisco José da Silva, Bairro São Gabriel Itutinga/MG, a seguir denominado ÓRGÃO GESTOR, nos termos do art. 15 da Lei Federal 8.666, de 21/06/1993, com as alterações nela inseridas pela Lei Federal 8.883, de 09/06/1994 e das demais normas legais aplicáveis, e ainda regido o presente certame pela Lei Federal nº. 10.520, de 17/07/2002, Decreto Federal nº. 3.931, de 19/09/2001, Decreto Municipal nº 2721 de 01/06/2009 e Decreto Municipal 3635 de 07/11/2012, RESOLVE registrar preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de escavadeira hidráulica para retirada de lodo de esgoto, em atendimento a Secretaria de Obras Públicas, com recursos próprios da Prefeitura Municipal de Itutinga à empresa....., CNPJ ..... estabelecida na....., cuja proposta foi classificada no certame acima numerado, a qual apresenta sequência de classificação observadas as condições enunciadas nas cláusulas que se segue:

#### **CLÁUSULA I - DO OBJETO**

1.1 – Constitui objeto desta Licitação o Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de escavadeira hidráulica para retirada de lodo de esgoto, em atendimento a Secretaria de Obras Públicas, com recursos próprios.

1.2 – Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos o Edital 042/2017 e seus Anexos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

1.3 – APRESENTAÇÃO: o produto deverá ser apresentado de acordo com as necessidades das secretarias, nas quantidades solicitadas nas ordens de compras.

### CLÁUSULA II – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 – A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 365 dias, a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, nos termos da legislação pertinente.

2.2 – Nos termos do art. 15, § 4º, da Lei Federal 8.666/93, alterada pela Lei Federal 8.883/94, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o município de Itutinga NÃO será obrigado a adquirir, exclusivamente por seu intermédio, o produto referido na Cláusula I, podendo utilizar, para tanto, outros meios, desde que permitidos em lei, sem que, desse fato, caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras.

2.3 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, ou recuse-a assiná-la, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, bem como aqueles que deixarem de assinar o referido documento no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo mediante justificativa, por escrito, e aceita pela Prefeitura, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo optar por revogar a licitação, nos termos do art. 64, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93, **sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato a ser firmado e mais a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a 5 (cinco) anos;**

2.4 – Ocorrendo qualquer das hipóteses no art. 78 da Lei Federal 8.666/93, com alterações que lhe foi impostas pela Lei Federal 8.883/94, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### CLÁUSULA III – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para futura e eventual prestação de serviços pelas Secretarias.

### CLÁUSULA IV – DO PREÇO

4.1 – O preço ofertado pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços é o seguinte, de acordo com a respectiva classificação no Pregão nº 035/2017:

1º Preço: \_\_\_\_\_

4.2 – Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

4.3 - A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas aquisições até 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado.

### CLÁUSULA V – DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1 – A prestação dos serviços se dará no prazo máximo de até 48 horas após a ordem de compra no local indicado pela própria Secretaria.

5.2 – A realização dos serviços será no final da Rua Cônego Heitor, onde estão localizadas as lagoas de onde serão retiradas o lodo de esgoto.

### CLÁUSULA VI – DO PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetuado até o 5º dia útil do mês subsequente, após a realização dos serviços com a devida autorização dos setores requisitantes, mediante a expedição de nota de empenho e documento comprobatório.

**6.1.1 - A licitante vencedora deverá possuir conta bancária preferencialmente no Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal. Em casos específicos de produtos destinados ao Fundo Municipal de Saúde, a conta deverá ser preferencialmente no Banco do Brasil. Se a licitante vencedora possuir contas diferentes das**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

**instituições supracitadas, deverá arcar com os custos das transferências bancárias/TED/DOC. O custo atual varia de R\$ 8,00 a R\$ 10,00 por transferência.**

6.2 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

6.3 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

6.4 - Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para Administração, tais como frete, tributos etc.

6.5 - É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, antes de ser completado o período de 365 dias, contados a partir da data-limite da assinatura da Ata, indicada no título XI do presente Edital.

6.6 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie, ou com vistas a ajustar o equilíbrio econômico financeiro entre as partes.

### **CLÁUSULA VII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA OU RECURSOS FINANCEIROS**

7.1 – Por se tratar de registro de preço, as despesas decorrentes desta licitação correrão por conta das dotações existentes na data da efetiva contratação.

### **CLÁUSULA VIII – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO/OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1 – Os contratos de fornecimento decorrentes da presente Ata de Registro de Preços serão formalizados com o recebimento da requisição pela detentora.

8.2 – As detentoras da presente Ata de Registro de Preços serão obrigadas a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata, mesmo que a entrega destes estiver prevista para data posterior à do seu vencimento.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

8.3 – Se a qualidade dos serviços entregues não corresponder às especificações exigidas no edital do Pregão que precedeu a presente Ata, a remessa do produto apresentado será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 03 (três) dias, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

8.4 – Cada prestação de serviço deverá ser efetuado mediante ordem da unidade requisitante, a qual poderá ser feita diretamente por requisição ou através de ofício ou fac-símile, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o carimbo e a assinatura do responsável.

8.5 – Os serviços deverão ser entregues acompanhados da nota-fiscal ou nota fiscal fatura, conforme o caso.

8.6 – A empresa fornecedora, quando do recebimento de ordem de compra enviada pela unidade requisitante, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

8.7 – A cópia da ordem de compra referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

### **CLÁUSULA IX- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

9.1. Atestar nas NF a efetiva realização do serviço objeto desta licitação.

9.2. Aplicar à empresa vencedora penalidade, quando for o caso.

9.3. Prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato.

9.4. Efetuar o pagamento à Contratada no prazo avençado, após a entrega da NF no setor competente.

9.5. Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.

### **CLÁUSULA X – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E À PROPOSTA**

10.1. O presente contrato fundamenta-se:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

10.2. Na Lei nº 10.520/2002;

10.3. Subsidiariamente, na Lei nº 8.666/1993.

10.4. O presente contrato vincula-se aos termos:

10.5. Do edital do Pregão Presencial nº 035/2017, constante do processo N° 042/2017.

10.5. Da proposta final da CONTRATADA.

### **CLÁUSULA XI – DAS PENALIDADES**

11.1 – A recusa injustificada de assinar a Ata, pelas empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços no item 8 da Cláusula IV do presente instrumento de registro, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93, com as alterações que lhe introduzidas pela Lei Federal 8.883/94, ao critério da Administração.

11.2 - O adjudicatário que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Estado, e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

11.3 - Ficam estabelecidas as seguintes sanções:

a) advertência;

b) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor total da proposta por dia de atraso, durante o qual, sem justa causa, não for cumprido o prazo fixado na proposta, acumulável com as demais sanções, que poderá ser descontada em eventuais créditos existentes junto ao Município;

c) suspensão dos pagamentos, até a regularização dos fatos geradores das penalidades;

d) suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

e) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.4 - O prazo para apresentação da defesa prévia das penalidades aplicadas será de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data de recebimento da notificação.

11.5 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser descontado dos pagamentos devidos, sendo automaticamente suspensos os por vir e, caso sejam estes insuficientes, a diferença deverá ser paga pela Empresa por meio de guia própria emitida pela Prefeitura, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar a partir da sua aplicação.

11.6 - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

### CLÁUSULA XII – DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS

12.1 – Considerando o prazo de validade estabelecido no item 3 da Cláusula II, da presente Ata, e, em atendimento ao § 1º do art. 28, da Lei Federal 9.069, de 29.6.1995, ao art. 3º, § 1º, da Medida Provisória 1.488-16, de 02/10/1996 e demais legislações pertinentes, **é vedado qualquer reajustamento de preços, a não ser que seja comprovado a quebra do equilíbrio econômico financeiro entre as partes** como trata o art. 65, inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93, até que seja completado o período de 365 dias, contado a partir da data-limite para apresentação das propostas indicadas no preâmbulo do Edital do Pregão nº 035/2017, o qual integra a presente Ata de Registro de Preços.

12.2 – Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

### CLÁUSULA XIII – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

13.1 – O produto objeto desta Ata de Registro de Preços será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no art. 73, II “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

13.2 – A cada realização dos serviços, serão emitidos recibos, nos termos do art. 73, II, “a” e “b”, da Lei Federal 8.666/93, por pessoa a ser indicada na respectiva nota de empenho.

### **CLÁUSULA XIV – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

14 – A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

14.1 – Pela Administração, quando:

14.1.1 – a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

14.1.2 – a detentora não retirar qualquer nota fiscal, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;

14.1.3 – a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;

14.1.4 – em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;

14.1.5 – os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

14.1.6 – por razões de interesse público, devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;

14.1.7 – a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

14.1.7.1 – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, por 02 (duas) vezes



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

consecutivas, considerando-se cancelado o preçoregistrado a partir da última publicação.

14.2 – a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula IX, caso não aceitas as razões do pedido.

### **CLÁUSULA XV – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO**

15.1 – As aquisições dos produtos da presente Ata do Pregão 035/2017 - Registro de Preços serão autorizadas, caso acaso, pelo responsável da referida Secretaria.

15.2 – A emissão das notas de empenho, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão, igualmente, autorizados pela mesma autoridade, ou a quem esta delegar a competência para tanto.

### **CLÁUSULA XVI - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

16.1 - Observado o disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93, o acompanhamento e a fiscalização desta Ata de Registro de Preços, assim como o recebimento e conferência dos produtos serão realizados pelo setor de compras/almojarifado e secretarias requisitantes.

§1º - O Setor de Compras atestará a realização dos serviços no documento fiscal correspondente, o que servirá juntamente com a Controladoria Geral do Município como meio de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá requisito indispensável para a liberação do pagamento.

§2º - A **DETENTORA DA ATA** é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto desta Ata de Registro de Preços pelo Setor de Compras, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias.

§3º - O **CONTRATANTE** não se responsabilizará por eventuais contatos realizados com setores ou pessoas não autorizadas, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, nesta Ata de Registro de Preços.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

§4º - O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da **DETENTORA DA ATA** pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

§5º - A Detentora da presente Ata de Registro de Preços deverá manter em dia, durante o prazo de cumprimento da mesma as exigências de habilitação constantes no Edital 042/2017.

### CLÁUSULA XVII – DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

17.1 - Na sessão de abertura do Processo 042/2017 - Pregão 035/2017, esteve presente o senhor:....., portador da cédula de identidade..... e CPF ....., preposto da Empresa: .....

### CLÁUSULA XVIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 – Integram esta Ata, como se nela estivessem transcritos, o Edital do Pregão nº 035/2017, seus anexos e as propostas das empresas, retro qualificadas.

17.2 – Fica eleito o foro, da Comarca de Itumirim, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

17.3 – Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, no que não colidir com a primeira e nas demais normas aplicáveis. Subsidiariamente, aplicar-se-ão os princípios gerais de Direito.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

#### Contratante

Prefeitura Municipal de Itutinga

#### Detentora da Ata

Nome:

C.I:

CPF:

Cargo:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG

Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

---

---

---

### Testemunha 1 Testemunha 2

Ass.:

Nome:

C.I.:

CPF:

---

---

---

---

Ass.:

Nome:

C.I.:

CPF:

---

---

---

---



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### ANEXO VI

#### DECLARAÇÃO EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

Processo Nº: 042/2017

Pregão Nº: 035/2017

.....inscrita no CNPJ nº  
....., por intermédide seu representante legal o(a) Sr(a)  
.....portador(a) da carteira de identidade  
nº.....e o CPF nº....., DECLARA , para fins do disposto no  
inciso V do art. 27 da Lei nº 8666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854 de  
27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno,  
perigoso ou insalubre e que não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(Local e data)

.....  
(Nome)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

## ANEXO VII

### PROJETO BÁSICO/TERMO DE REFERÊNCIA

Em razão do disposto nos artigos 7º, § 2º, II da Lei nº. 8.666/93, e 8º, incisos I e II, do Decreto n.º 3.555, de 08/08/2000, cumpre-se apresentar o estudo preliminar denominado “Projeto Básico/Termo de Referência”, com objetivo de reunir elementos necessários e suficientes à caracterização do objeto a ser contratado, fornecendo subsídios para a montagem do plano de licitação e contratação do(s) bem(ns) e/ou serviço(s) a ser(em) adquiridos(s) a preços praticados no mercado.

#### 1. OBJETO:

A presente licitação tem por objeto o Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de escavadeira hidráulica para retirada de lodo de esgoto, em atendimento a Secretaria de Obras Públicas, com recursos próprios.

#### 2 – DISCRIMINAÇÃO:

<b>Processo:</b>	0-000042/17 - [Registro de Preço]
Prazo de entrega:	
Modalidade	Pregão
Tipo de Apuração	Item
Data Abertura:	15/05/2017
Hora Abertura:	13:00:00

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	50	HORA	0000040324- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ESCAVADEIRA HIDRÁULICA DE PEQUENO PORTE COM TARA DE 9 TONELADAS PARA RETIRADA DE LODO DE ESGOTO DAS LAGOAS SITUADAS NO FINAL DA RUA CÔNEGO HEITOR		188,3300	9.416,5000
<b>Total:</b>						<b>9.416,5000</b>



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA**

## **ESTADO DE MINAS GERAIS**

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### **3 - AVALIAÇÃO DE CUSTO**

3.1-Conforme exigência legal foi realizada pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos, junto às empresas do ramo, para apuração de média de preços e verificação de disponibilidade orçamentária, sendo o valor estimado de **R\$ 9.416,50(nove mil, quatrocentos e dezesseis reais e cinquenta centavos)**.

### **4 - DA MODALIDADE**

4.1 - Por se tratar de serviços comuns, a licitação deverá ser realizada através de Pregão para Registro de Preços.

### **5 – RECURSOS FINANCEIROS**

5.1 – Por se tratar de registro de preço, as despesas decorrentes desta licitação correrão por conta das dotações existentes na data da efetiva contratação.

### **6 – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

6.1 - O contratado será responsável pela guarda do equipamento, bem como do transporte até o local para execução dos serviços será de sua inteira responsabilidade, as despesas com hospedagem e alimentação do operador e motoristas, deslocamentos até o local dos serviços, gastos com manutenção tais como serviços e reposição de peças, além de combustível, lubrificantes, pneus e outros. Durante a prestação dos serviços os danos causados ao contratante ou a terceiros por agentes da contratada será de inteira responsabilidade da mesma o ressarcimento dos prejuízos causados.

### **7 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

7.1 - Atestar nas NF a efetiva realização do serviço objeto desta licitação.

7.2 - Aplicar à empresa vencedora penalidade, quando for o caso.

7.3 - Prestar à Contratada toda e qualquer informação, por esta solicitada, necessária à perfeita execução do contrato.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

7.4- Efetuar o pagamento à Contratada no prazo avençado, após a entrega da NF no setor competente.

7.5 - Notificar, por escrito, à Contratada da aplicação de qualquer sanção.

### **8 - DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

8.1 A execução dos serviços será acompanhada e fiscalizada por profissional indicado pela contratante, cabendo-lhe, entre outros:

8.1.1. Transmitir à CONTRATADA as instruções e determinações que julgar necessárias;

8.1.2. Exigir da CONTRATADA o cumprimento rigoroso das obrigações assumidas;

8.1.3. Sustar o pagamento de faturas pendentes, no caso de inobservância pela CONTRATADA das obrigações pactuadas;

8.1.4. Verificar as notas fiscais ou faturas extraídas pela CONTRATADA, recusando-as e devolvendo-as quando incorretas;

8.1.5. Aceitar, quando julgar procedente, as justificativas apresentadas, por escrito, pela CONTRATADA, na hipótese de infração contratual desta.

### **9 – DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS E PAGAMENTO**

9.1 – A prestação dos serviços se dará no prazo máximo de até 48 horas após a ordem de compra no local indicado pela própria Secretaria.

9.2 – A realização dos serviços será no final da Rua Cônego Heitor, onde estão localizadas as lagoas de onde serão retiradas o lodo de esgoto.

9.3 - O pagamento será efetuado até o 5º dia útil do mês subsequente, após a realização dos serviços com a devida autorização do setor requisitante, mediante a expedição de nota de empenho e documento comprobatório.

**9.3.1 - A licitante vencedora deverá possuir conta bancária preferencialmente no Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal. Em casos específicos de produtos destinados ao Fundo Municipal de Saúde, a conta deverá ser preferencialmente no Banco do Brasil. Se a licitante vencedora possuir contas diferentes das**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

**instituições supracitadas, deverá arcar com os custos das transferências bancárias/TED/DOC. O custo atual varia de R\$ 8,00 a R\$ 10,00 por transferência.**

9.4 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

9.5 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

9.6- Deverão estar incluídas no preço, todas as despesas necessárias à entrega do objeto desta licitação, sem quaisquer ônus para Administração, tais como frete, tributos etc.

9.7 - É vedado qualquer reajustamento de preços durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, antes de ser completado o período de 365 dias, contados a partir da data-limite da assinatura da Ata, indicada no título XI do presente Edital.

9.8 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições referentes à concessão de reajustamento de preços em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie, ou com vistas a ajustar o equilíbrio econômico-financeiro entre as partes.

### **10 - TURNO DE TRABALHO.**

10.1 - O equipamento deverá estar disponível e apto para os serviços durante toda a jornada de trabalho da Secretaria de Obras Públicas do Município, que é de segunda à sexta-feira de 7 às 16 horas. Mas a critério da administração os serviços poderão se estender além das 16 horas e, eventualmente aos sábados e domingos.

### **11 – CARACTERÍSTICAS DOS EQUIPAMENTOS:**

11.1 – A escavadeira hidráulica de pequeno porte com tara de 9 toneladas.

### **12 - JUSTIFICATIVA:**

Os serviços serão prestados no final da Rua Cônego Heitor, onde estão localizadas as lagoas que recebem o esgoto da cidade. A limpeza é extremamente necessária, pois as



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

lagoas estão assoreadas, não comportando o volume de esgoto que recebe todos os dias.

### 13. METODOLOGIA

13.1 - A aceitação das propostas será o de **MENOR PREÇO POR ITEM** ofertado e, de acordo com as especificações do objeto acima relacionado.

### 14- DISPOSIÇÕES GERAIS.

14.1 – O equipamento deverá estar em pleno funcionamento para a execução dos serviços, caso não estejam realizando os serviços de forma satisfatória, ou apresentando problemas a contratada deverá substituir os mesmos no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, sob pena das sanções previstas no edital e anexo do Pregão nº. 035/2017.

14.2 -Com a apresentação dos envelopes documentação e proposta de preço a Prefeitura Municipal de Itutinga entende que todas as condições foram previamente analisadas pelos licitantes e que a proposta ofertada compreende o valor integral para a realização do objeto desta licitação, não sendo admitidos pleitos acréscimos no valor de sua proposta.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### ANEXO VIII - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2017

#### DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO

....., inscrita no CNPJ nº.  
....., por intermédio de seu representante legal,  
Sr.(a)..... portador (a) da Carteira de Identidade  
nº..... e do CPF nº ..... DECLARA:

- a) que não foi declarada inidônea pelo Poder Público;
- b) que não está impedida de transacionar com a Administração Pública;
- c) que não foi penalizada com rescisão de contrato quer por deficiência dos serviços prestados, quer por outro motivo igualmente grave, no transcorrer dos últimos 5 (cinco) anos;
- d) que não incorre nas demais condições impeditivas previstas no art.9º da Lei 8.666/93;

Data: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome do Declarante: \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUTINGA

## ESTADO DE MINAS GERAIS

Avenida Otaviano Teodoro Leite, 220 -Centro- 36390-000 -  
Itutinga MG  
Tel. 35 – 3825 – 1015licitacao.2014@itutinga.mg.gov.br

### ANEXO IX - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 035/2017

#### DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO OBJETO LICITADO

....., inscrita no CNPJ nº.  
....., por intermédio de seu representante legal,  
Sr.(a)..... portador (a) da Carteira de Identidade  
nº..... e do CPF nº ..... DECLARA que  
o proponente tem pleno conhecimento do objeto licitado e anuência das exigências  
constante do edital e seus anexos.

Data: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome do Declarante: \_\_\_\_\_